



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE
I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Povjerenstvo za provedbu natječaja**

KLASA: 112-02/23-01/02
URBROJ: 2140-5-03-23-3
Pregrada, 18. svibnja 2023.

Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto savjetnika za društvene djelatnosti i odnose s javnošću u Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade, temeljem članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), objavljuje sljedeću

OBAVIJEST I UPUTU KANDIDATIMA

koji se prijavljuju na javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto **savjetnika za društvene djelatnosti i odnose s javnošću u Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade na neodređeno vrijeme** (1 izvršitelj/ica, uz probni rad od 3 mjeseca).

Javni natječaj objavljen je u Narodnim novinama br. 52/2023 dana 17. svibnja 2023.
Rok za podnošenje prijave je 25. svibnja 2023.

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Stručni uvjeti radnog mjesta:

- magistar struke ili stručni specijalist društvene struke
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja stručne poslove iz područja odgoja i obrazovanja, brige o djeci, volonterstva, rada s mladima, dodjele gradskih stipendija i financijskih potpora, kulture i zaštite kulturne baštine, tehničke kulture, turizma i ugostiteljstva, civilnog društva; surađuje u izradi akata iz navedenih područja
- obavlja poslove službenog protokola te poslove vezano uz međugradsku i međunarodnu suradnju, koordinira sastanke i prijeme gradonačelnika
- provodi aktivnosti i priprema dokumentaciju za EU fondove i druge projekte iz djelokruga upravnog odjela te sudjeluje u pripremi dokumentacije za realizaciju međunarodnih i drugih

projekata od interesa za Grad, sudjeluje u provedbi i vodi evidenciju projekata iz djelokruga odjela

- obavlja poslove pripreme za gradski list

- obavlja poslove vezano za zaštitu osobnih podataka sukladno posebnim propisima te poslove vezano uz ostvarivanje prava na pristup informacijama te postupke javnog savjetovanja, izrađuje godišnja izvješća i izvješća po potrebi pročelnika i gradonačelnika.

- obavlja poslove u vezi utvrđivanja nepravilnosti u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru

- objavljuje i prosljeđuje informacije od javnog interesa, brine o odnosima s javnošću, medijskoj pokrivenosti informacija, priprema izjave za medije, organizira i vodi konferencije za medije

- održava, uređuje i ažurira web stranicu Grada, brine o objavljivanju informacija sukladno zakonu i drugim propisima

- stručno komunicira izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija

- ostali poslovi po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći radnog mjesta:

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 2,30 i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Grada Pregrade utvrđena je Odlukom Gradonačelnika i iznosi 610,00 bruto.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja putem pisanog testiranja i intervjua. Pisanom testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji su dostavili potpune (uredne) prijave na natječaj i koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju. Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se najmanje 5 dana prije održavanja provjere na web stranici www.pregrada.hr i na oglasnoj ploči Grada Pregrade (prizemlje Josipa Karla Tuškana 2). Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja pozvat će se na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti telefonskim putem ili e-mailom. Za kandidata koji bude pozvan na provjeru znanja i sposobnosti, a ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja:

Opći dio

1. Ustav RH (Narodne novine, br. 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)

4. Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine, br. 47/09, 110/21)

Posebni dio

5. Zakon o medijima (Narodne novine, br. 59/04, 84/11, 81/13, 114/22)
6. Zakon o elektroničkim medijima (Narodne novine, br. 111/21, 114/22)
7. Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, br. 25/13, 85/15, 69/22)
8. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, br. 83/22)
9. Zakon o socijalnoj skrbi (Narodne novine, br. 18/22, 46/22, 119/22)
10. Zakon o savjetima mladih (Narodne novine, br. 41/14)
11. Zakon o pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora (Narodne novine, br. 17/19)
12. Zakon o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti predsjednika Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 55/90, 26/93)
13. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (26/15, 37/21)
14. Opća uredba o zaštiti podataka - Uredba (EU) 2016/679

Ostale informacije vezane uz natječajni postupak:

Molimo kandidate da u prijavi na natječaj navedu broj fiksnog ili mobilnog telefona i e-mail adresu. Potpunom (urednom) prijavom smatra se samo prijava koja sadrži sve podatke i dokaze tražene natječajem. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili koja ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njezina se prijava neće razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest sukladno članku 21. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**PREDSJEDNICA POVJERENSTVA
ZA PROVEDBU NATJEČAJA**

Nikolina Šoštarić Tkalec

