PODNOSITELJ ZAHTJEVA:

(ime i prezime fizičke osobe)

(adresa prebivališta)

Obrazac 1 (M-1)

GRAD PREGRADA
Povjerenstvo za pregled i ocjenu zahtjeva
za poticanje rješavanja stambenog pitanja
Josipa Karla Tuškana 2
49218 Pregrada

PREDMET: ZAHTJEV ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA
Mjera 1 – Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće na području grada Pregrade

Temeljem raspisanog Javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području grada Pregrade u 2024. godini (KLASA: 370-01/24-01/02; URBROJ: 2140-5-02-24-01) od 11. srpnja 2024., podnosim zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava za MJERU 1. - sufinanciranje gradnje obiteljske kuće, za nekretninu:

PODACI O NEKRETNINI	
Broj katastarske čestice	
Broj zemljišno-knjižnog uloška	
Katastarska općina	

OSOBNI PODACI O PODNOSITELJU – KORISNIKU

Ime	
Prezime	
Adresa prijavljenog prebivališta *(ulica i broj)* *(poštanski broj, mjesto)*	
Adresa trenutnog boravišta *(ulica i broj)* *(poštanski broj, mjesto)*	
OIB	
Datum rođenja	
Kontakt (mobitel, e-mail) :	

Obrazac 1 (M-1)

Ovaj zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava odnosi se na mladu obitelj u smislu Odluke o mjerama, kriterijima i postupcima za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije 40/23; dalje u tekstu: Odluka):

(zaokružiti)

a) bračnu / izvanbračnu zajednicu
b) životno partnerstvo / neformalno životno partnerstvo
c) samohranog roditelja / jednoroditeljsku obitelj
d) samac

Članovi zajedničkog kućanstva (mlade obitelji u smislu Odluke):

	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA	OIB	DATUM ROĐENJA	SRODSTVO	VRSTA PRIHODA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Obrazac 1 (M-1)

Prihvatljivi troškovi nastali u 2024. godini za koje se traži sufinanciranje:

Red.br.	**Vrsta prihvatljivog troška**	**Oznaka računa/ugovora**	**Ukupan iznos (EUR s PDV-om)**
1.	Geodetski troškovi		
2.	Troškovi projektiranja		
3.	Troškovi stručnog nadzora		
4.	Troškovi građevinskog materijala		
5.	Troškovi građevinskih radova		
6.	Troškovi priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu		
Ukupan iznos prihvatljivih troškova (EUR s PDV-om)			
Ukupan iznos zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava (EUR s PDV-om) *Napomena: do 50% prihvatljivih troškova, a najviše 3.000,00 EUR*			

Obrazac 1 (M-1)

Opća uredba o zaštiti osobnih podataka (OUZP/GDPR)

Poštujući načelo transparentnosti sukladno članku 13. Opće uredbe o zaštiti podataka voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sve informacije o obradi njegovih osobnih podataka u sažetom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz upotrebu jasnog i jednostavnog jezika te ga upoznati s njegovim pravima koja mu pripadaju sukladno Općoj uredbi, a vezano za obradu njegovih osobnih podataka (pravo na informiranje, pravo na pristup, pravo na ispravak i brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost, pravo na prigovor i automatizirano donošenje odluka). Podnositelji zahtjeva koji žele ostvariti pravo na sufinanciranje gradnje obiteljske kuće podnošenjem zahtjeva koji sadrži njegove osobne podatke, uz tražene priloge, pristaje na njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora.
Ispitanici također pristaju i na javnu objavu podataka (ime i prezime) na internetskim stranicama grada Pregrade, radi ispunjenja pravnih obveza voditelja obrade, a u svrhu u koju su prikupljeni.

Prijavom na javni natječaj podnositelji prijave daju svoju suglasnost gradu Pregradi da isti kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Zakona. Ukoliko nakon provedbe natječajnog postupka kandidati koji nisu izabrani ne preuzmu svoju dokumentaciju koju su predali u okviru javnog natječaja, po isteku roka od 5 godina ista će se uništiti.

Sukladno čl. 13. Opće Uredbe o zaštiti osobnih podatka, obavještavamo Vas o sljedećem: a) VODITELJ OBRADE: Grad Pregrada, Josipa Karla Tuškana 2, Pregrada; b) SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA: Davorin Labus, osobnipodaci@pregrada.hr c) SVRHA OBRADE: čl. 6., st. 1. (b) OUZP-a d) Ako postoji nezadovoljstvo u načinu na koji rukujemo Vašim osobnim podatcima imate pravo kontaktirati Agenciju za zaštitu osobnih podataka (AZOP) putem sljedećeg linka: http://azop.hr/zaštiita-podataka-hrvatska/detaljnije/kontaktirajte-nas

Pružanje informacija/podataka, davanje na uvid ili dostava dokumentacije koja je navedena u ovom obrascu uvjet su za utvrđivanje prava za isplatu jednokratne naknade iz Proračuna Grada Pregrade.
Bez navedenih podataka Grad Pregrada neće moći utvrditi ispunjavanje uvjeta za ostvarenje prava koje je predmet ovog Zahtjeva.
Vašu privolu danu za obradu podataka možete u svakom trenutku, u potpunosti ili djelomično, bez naknade i objašnjenja, povući/ opozvati, odnosno odustati od iste i zatražiti prestanak aktivnosti obrade Vaših osobnih podataka.
Opoziv privole možete podnijeti poštom na gore navedenu adresu Grada Pregrade ili e-poštom na osobnipodaci@pregrada.hr

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA

_____

Obrazac 1 (M-1)

Uz zahtjev prilažem (ZAOKRUŽITI)

1. **Dokazi da je podnositelj zahtjeva prihvatljiv korisnik mjera temeljem Odluke:**

- preslika osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva te bračnog ili izvanbračnog partnera;
- odgovarajući dokaz ovisno o statusu mlade obitelji:
  - vjenčani list ili
  - Izjava o izvanbračnoj zajednici koja traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete, ovjerena od strane javnog bilježnika u izvorniku **(OBRAZAC 3)** ili
  - Izjava o neformalnom životnom partnerstvu dviju osoba istog spola, koja traje najmanje 3 godine, ovjerena od strane javnog bilježnika u izvorniku **(OBRAZAC 3A)**
  - sudska presuda o raskidu braka, smrtni list, rodni list za djecu te potvrda nadležnog Centra za socijalnu skrb ili druga javna isprava kojom se dokazuje status jednoroditeljske obitelji / samohranog roditelja

2. **Dokaz o nepostojanju drugog objekta pogodnog za stanovanje u vlasništvu podnositelja zahtjeva te članova zajedničkog kućanstva:**

- potvrda Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva te članove zajedničkog kućanstva navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava (obrascu 1 (M-1)) ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- Izjava o prvom stjecanju nekretnine za stanovanje ovjerena od strane javnog bilježnika, u izvorniku **(OBRAZAC 4)**

3. **Dokaz o dobi svih članova kućanstva**
- preslika osobne iskaznice za sve članove kućanstva
- preslika rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih za svu djecu

4. **Dokaz o postojanju pravomoćne građevinske dozvole ili odgovarajućeg akta za gradnju:**
- izvršna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju (akt na temelju kojeg se može graditi obiteljska kuća)

5. **Dokaz o prijavi početka građenja u 2023. ili 2024. godini:**
- obavijest o prijavi početka građenja u 2023. ili 2024. godini

6. **Dokazi da je podnositelj zahtjeva vlasnik ili suvlasnik građevinskog zemljišta:**
- službeni zemljišno-knjižni izvadak;
- Izjava drugog suvlasnika kojom isti potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem zahtjeva za korištenje mjere 1. u izvorniku (u slučaju suvlasništva) **(OBRAZAC 2)**

7. **Dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelog dugovanja prema Gradu Pregradi:**
- potvrda Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Pregrade o podmirenju svih dospjelih dugovanja na ime javnih i/ili nejavnih davanja prema Gradu Pregradi ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava

8. **Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja** istih troškova, u izvorniku **(OBRAZAC 5)**

9. **Računi** ispostavljeni od strane ovlaštenog dobavljača podnositelju zahtjeva ili članu zajedničkog kućanstva za prihvatljive troškove nastale u 2024. godini navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava

10. **Dokaz o mjesečnom primanju podnositelja zahtjeva i svih članova zajedničkog kućanstva za mjesec koji prethodi mjesecu raspisivanja natječaja**
- Potvrda nadležne Porezne uprave o visini dohotka i primitaka

11. **Dokaz da je podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva osoba s invaliditetom:**
- Potvrda iz registra za osobe s invaliditetom
- Nalaz i mišljenje i uvjerenje o utvrđenom invaliditetu ili tjelesnom oštećenju

12. **Dokaz da podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva ima status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili je njihovo dijete, dijete smrtno stradalih, zatočenih, nestalih ili umrlih hrvatskih branitelja**
- potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- rješenje ili potvrda o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata) ili potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja (dijete hrvatskog branitelja).

13. **Dokaz da podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva ima status podstanara ili zaštićenog najmoprimca**
- Ugovor o podstanarstvu ovjeren kod javnog bilježnika
- Potvrda o statusu zaštićenog najmoprimca