



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 551-02/26-01/01
URBROJ: 2140-5-01-26-3
Pregrada, 11.03.2026.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 6/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21, 38/22,40/23) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 5. sjednici održanoj dana 11.03.2026. godine donosi

ODLUKU

O DODJELI JEDNOKRATNE POTPORE

ZA NOVOROĐENO DIJETE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju uvjeti i način ostvarivanja novčane potpore za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć) te visina i način isplate novčane potpore koju, u okviru pronatalitetne politike Grada Pregrade, osigurava Grad Pregrada.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI ZA OSTVARENJE PRAVA

Članak 3.

(1) Pravo na jednokratnu potporu za novorođeno dijete iz ove Odluke može ostvariti jedan od roditelja/ samohrani roditelj/ roditelj iz jednoroditeljske obitelji (u daljnjem tekstu podnositelj Zahtjeva) koji kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- ima državljanstvo Republike Hrvatske
- čije dijete po rođenju ima prijavljeno prebivalište u gradu Pregradi
- koji ima prijavljeno prebivalište na području grada Pregrade na istoj adresi kao i dijete za koje podnosi zahtjev.

(2) Novčanu pomoć može ostvariti podnositelj zahtjeva - osoba koja na temelju odluke nadležnog tijela ostvaruje roditeljsku skrb o djetetu (nositelj roditeljske skrbi), ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za ostvarivanje novčane potpore (u daljnjem tekstu: zahtjev) udovoljava uvjetima navedenim u stavku 1. ovog članka.

(3) Novčanu pomoć ne može ostvariti podnositelj zahtjeva kojem je pravomoćnim rješenjem nadležnog tijela izrečena mjera oduzimanja prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi o djetetu drugoj osobi, udomiteljskoj obitelji ili ustanovi socijalne skrbi.

Članak 4.

- (1) Jednokratna potpora za prvo i drugo novorođeno dijete ostvaruje se u novčanom iznosu od 300,00 eura i prigodnom daru u naravi novčane protuvrijednosti od 50,00 eura.
- (2) Jednokratna potpora za treće i svako iduće novorođeno dijete ostvaruje se u novčanom iznosu od 400,00 eura i prigodnom daru u naravi novčane protuvrijednosti od 50,00 eura.
- (3) U utvrđivanje redoslijeda rođenja djeteta uračunavaju se posvojena djeca te maloljetna djeca nad kojima podnositelj ostvaruje skrb.

III. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 5.

- (1) Postupak za ostvarenje prava na jednokratnu potporu za novorođeno dijete pokreće podnositelj Zahtjeva s kojim novorođeno dijete živi u zajedničkom kućanstvu.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu potporu iz ove Odluke podnosi se:
 - putem nadležnog matičnog ureda ili
 - samostalno putem aplikacije e-Novorođenče Ministarstva pravosuđa i uprave RH.
- (3) Zahtjev se podnosi najkasnije u roku četiri (4) mjeseca od dana rođenja djeteta. Ukoliko podnositelj Zahtjeva ne podnese zahtjev u navedenom roku, gubi pravo na ostvarivanje potpore iz ove Odluke.

Članak 6.

- (1) Prilikom prijave djeteta u matičnom uredu, matičar će upoznati roditelje s pravom na ostvarivanje jednokratne potpore te ukoliko ispunjavaju uvjete putem aplikacije e - Novorođenče, proslijediti Gradu zahtjev na rješavanje.
- (2) Uz vlastoručno, odnosno elektroničkim putem potpisan Zahtjev potrebno je matičaru predložiti sljedeću dokumentaciju:
 - osobnu iskaznicu podnositelja zahtjeva,
 - IBAN račun na koji će se isplatiti jednokratna novčana potpora.
- (3) Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada Pregrade može zatražiti i drugu dokumentaciju za koju smatra da je potrebna za odlučivanje o zahtjevu.

Članak 7.

- (1) O zahtjevu odlučuje Upravni odjel rješenjem.
- (2) O žalbi protiv rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Krapinsko - zagorske županije.

Članak 8.

- (1) Pravo iz ove Odluke može ostvariti i posvojitelj maloljetnog djeteta koji ispunjava uvjete iz ove Odluke, bez obzira na starost posvojenog djeteta.
- (2) Posvojitelj podnosi zahtjev u roku od 4 mjeseca od pravomoćnosti rješenja o posvojenju.
- (3) Zahtjev za ostvarenje prava podnosi se Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti na propisanom Obrascu, koji je dostupan na službenoj mrežnoj stranici Grada Pregrade.
- (4) Uz vlastoručno, odnosno elektroničkim putem potpisan Zahtjev posvojitelj je dužan dostaviti i sljedeću dokumentaciju:
 - pravomoćno rješenje o posvojenju
 - uvjerenje o prebivalištu za posvojeno dijete
 - uvjerenje o prebivalištu podnositelja Zahtjeva- posvojitelja
 - presliku važeće osobne iskaznice podnositelja Zahtjeva- posvojitelja
 - IBAN računa na koji će se isplatiti jednokratna potpora.
- (5) Upravni odjel može zatražiti i dostavu druge dokumentacije za koju smatra da je potrebna za rješavanje Zahtjeva.

Članak 9.

Sredstva potrebna za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Pregrade.

Članak 10.

- (1) Novčana potpora i dar u naravi uručuju se osobno podnositelju zahtjeva na organiziranom prijmu gradonačelnika najkasnije u roku četiri mjeseca od podnošenja zahtjeva, o čemu će podnositelj zahtjeva biti prethodno obaviješten.
- (2) U slučaju spriječenosti podnositelja zahtjeva na sudjelovanju na prijmu ili ne održavanja prijma gradonačelnika, novčana potpora isplatit će se na broj bankovnog računa podnositelja zahtjeva, dok se dar u naravi može osobno preuzeti u prostorima Grada Pregrade, na adresi Josipa Karla Tuškana 2, Pregrada.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dodjeli jednokratne potpore za novorođeno dijete („Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije“, broj 9/22, 40/23).
- (2) Postupci ostvarivanja prava na jednokratnu potporu za novorođeno dijete započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 12.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu osmoga dana od dana objave.



PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Davorka Filipčić