REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD PREGRADA
GRADONAČELNIK

KLASA: 370-01/25-01/12
URBROJ: 2140-5-02-25-2
Pregrada, 25.11.2025.

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Mjera 1 – Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće na području grada Pregrade

DATUM OBJAVE: 25.11.2025.

I. UVOD

Ovim Uputama za prijavitelje (dalje u tekstu: Upute) uređuje se način podnošenja zahtjeva za MJERU 1. - Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće na području grada Pregrade u skladu s uvjetima iz o mjerama, kriterijima i postupcima za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, 40/23, 50/25; dalje u tekstu: Odluka), te Javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području grada Pregrade u 2025. godini (KLASA: 370-01/25-01/12; URBROJ: 2140-5-02-25-1) od 25. studenoga 2025. – dalje u tekstu: Javni poziv).

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Korisnici mjera sukladno Odluci jesu **građani do 40. godine života** koji na dan raspisivanja javnog poziva u svom vlasništvu nemaju drugi stan, obiteljsku kuću, kuću za odmor ili sličan objekt pogodan za stanovanje, odnosno da im kupljena nekretnina ili nekretnina koju grade predstavlja prvu nekretninu za stanovanje na području Republike Hrvatske.

Mladom obitelji smatra se podnositelj zahtjeva zajedno sa svojim bračnim ili izvanbračnim partnerom i djecom, ako ih imaju, ili životnim partnerom ili neformalnim životnim partnerom, i djecom, ako ih imaju, pod uvjetom **da barem jedan od** bračnih, izvanbračnih, životnih ili neformalnih životnih **partnera nije stariji od 40 godina na dan raspisivanja javnog poziva**, te da svoje stambeno pitanje rješavaju prvi put stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili gradnjom, rekonstrukcijom vlastitog stambenog objekta.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj i samohrani roditelj.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj.

Brak je zakonom uređena životna zajednica žene i muškarca.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenoga muškarca koja traje najmanje tri godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka.

Životno partnerstvo je zajednica obiteljskog života dviju osoba istog spola sklopljena pred nadležnim tijelom u skladu s odredbama Zakona o životnom partnerstvu.

Neformalno životno partnerstvo je zajednica obiteljskog života dviju osoba istog spola, koja traje najmanje tri godine i od početka je udovoljavala pretpostavkama propisanim za valjanost životnog partnerstva.

Samci su prihvatljivi korisnici mjera propisanih Odlukom.

Prihvatljivi korisnici mjera su **fizičke osobe**, državljani Republike Hrvatske, kao i strani državljani i osobe bez državljanstva koje imaju namjeru trajnog nastanjenja na području grada Pregrade s ciljem rješavanja svojeg stambenog pitanja.

III. UVJETI ZA PRIJAVITELJE

Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće na području grada Pregrade može se ostvariti u iznosu do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 3.000,00 eura **pod uvjetom da je ishođena pravomoćna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju te da je prijava početka građenja izvršena u 2024. ili 2025. godini**, a sve prema važećim propisima gradnje.

Gradnja obiteljske kuće u okviru MJERE 1. odnosi se na gradnju nove građevine.

Podnositelj zahtjeva za bespovratna sredstva može biti **prihvatljiv Korisnik** iz točke II. ovih Uputa, **pod uvjetom da je vlasnik ili suvlasnik građevinskog zemljišta.**

Ako je podnositelj zahtjeva suvlasnik, drugi suvlasnik može biti isključivo prihvatljiv Korisnik iz točke II. ovih Uputa. U navedenom slučaju, podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava priložiti Izjavu punoljetnih suvlasnika kojom potvrđuju da su suglasni i upoznati s podnošenjem zahtjeva za korištenje ove mjere **(OBRAZAC 2).**

Ako je prebivalište prijavljeno na adresi novoizgrađene obiteljske kuće, Korisnik ove mjere i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su isto **zadržati na toj adresi najmanje idućih 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.**

Ako prebivalište još nije prijavljeno, Korisnik ove mjere i članovi njegovog zajedničkog kućanstva **dužni su u roku od dvije (2) godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi novoizgrađene obiteljske kuće te zadržati prebivalište na toj adresi najmanje idućih 10 godina.**
Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca Korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

IV. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su troškovi nastali u 2025. godini raspisivanja javnog poziva, a odnose se na:

- geodetske troškove
- troškove projektiranja
- troškove stručnog nadzora
- trošak građevinskog materijala
- trošak građevinskih radova
- trošak priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu.

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata i sl. NISU prihvatljivi troškovi.

Prihvatljivi korisnik će troškove dokazati izdanim i plaćenim računima, odnosno privremenim i okončanim situacijama.

Podnositelj zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava dužan je **uz zahtjev dostaviti račune ispostavljene od strane ovlaštenog dobavljača podnositelju zahtjeva ili članu zajedničkog kućanstva navedenom u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava za prihvatljive troškove nastale u 2025. godini navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava.**

Na računu mora biti jasno vidljivo ime i prezime fizičke osobe kojoj je isti ispostavljen te vrsta prihvatljivog troška.

Ako podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na bespovratna sredstva za prihvatljive troškove iz Odluke iz drugih javnih izvora, nije dopušteno dvostruko financiranje istih što podnositelj zahtjeva jamči Izjavom o nepostojanju dvostrukog financiranja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću **(OBRAZAC 5).**

Dvostruko financiranje podrazumijeva financiranje istih prihvatljivih troškova iz različitih izvora financiranja kako bi se od svih ostvarila financijska potpora.

V. POSTUPAK I ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava za MJERU 1. podnosi se na propisanom obrascu zahtjeva **(OBRAZAC 1 (M-1))** uz koji se obvezno dostavlja sljedeća pripadajuća dokumentacija:

1. **Dokazi da je podnositelj zahtjeva prihvatljiv korisnik mjera temeljem Odluke:**

- preslika osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva te bračnog ili izvanbračnog partnera;
- odgovarajući dokaz ovisno o statusu mlade obitelji:
  - vjenčani list ili
  - Izjava o izvanbračnoj zajednici koja traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete, ovjerena od strane javnog bilježnika u izvorniku **(OBRAZAC 3)** ili
  - Izjava o neformalnom životnom partnerstvu dviju osoba istog spola, koja traje najmanje 3 godine, ovjerena od strane javnog bilježnika u izvorniku **(OBRAZAC 3A)**
  - sudska presuda o raskidu braka, smrtni list, rodni list za djecu te potvrda nadležnog Centra za socijalnu skrb ili druga javna isprava kojom se dokazuje status jednoroditeljske obitelji / samohranog roditelja

2. **Dokaz o nepostojanju drugog objekta pogodnog za stanovanje u vlasništvu podnositelja zahtjeva te članova zajedničkog kućanstva:**

- potvrda Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva te članove zajedničkog kućanstva navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava (obrascu 1 (M-1)) ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- Izjava o prvom stjecanju nekretnine za stanovanje ovjerena od strane javnog bilježnika, u izvorniku **(OBRAZAC 4)**

3. **Dokaz o dobi svih članova kućanstva**
- preslika osobne iskaznice za sve članove kućanstva
- preslika rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih za svu djecu

4. **Dokaz o postojanju pravomoćne građevinske dozvole ili odgovarajućeg akta za gradnju:**
- izvršna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju (akt na temelju kojeg se može graditi obiteljska kuća)

5. **Dokaz o prijavi početka građenja u 2024. ili 2025. godini:**
- obavijest o prijavi početka građenja u 2024. ili 2025. godini

6. **Dokazi da je podnositelj zahtjeva vlasnik ili suvlasnik građevinskog zemljišta:**
- službeni zemljišno-knjižni izvadak;

- Izjava drugog suvlasnika kojom isti potvrđuje da je suglasan i upoznat s podnošenjem zahtjeva za korištenje mjere 1. u izvorniku (u slučaju suvlasništva) **(OBRAZAC 2)**

7. **Dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelog dugovanja prema Gradu Pregradi:**
- potvrda Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Pregrade o podmirenju svih dospjelih dugovanja na ime javnih i/ili nejavnih davanja prema Gradu Pregradi **ne starija od 15 dana** od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava

8. **Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja** istih troškova, u izvorniku **(OBRAZAC 5)**

9. **Računi** ispostavljeni od strane ovlaštenog dobavljača podnositelju zahtjeva ili članu zajedničkog kućanstva za prihvatljive troškove nastale u 2025. godini navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava

10. **Dokaz o mjesečnom primanju podnositelja zahtjeva i svih članova zajedničkog kućanstva za mjesec koji prethodi mjesecu raspisivanja natječaja**
- Potvrda nadležne Porezne uprave o visini dohotka i primitaka

11. **Dokaz da je podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva osoba s invaliditetom:**
- Potvrda iz registra za osobe s invaliditetom
- Nalaz i mišljenje i uvjerenje o utvrđenom invaliditetu ili tjelesnom oštećenju

12. **Dokaz da podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva ima status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili je njihovo dijete, dijete smrtno stradalih, zatočenih, nestalih ili umrlih hrvatskih branitelja**
- potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- rješenje ili potvrda o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, odnosno nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata) ili potvrda o priznatom statusu hrvatskog branitelja (dijete hrvatskog branitelja).

13. **Dokaz da podnositelj zahtjeva i/ili član zajedničkog kućanstva ima status podstanara ili zaštićenog najmoprimca**
- Ugovor o podstanarstvu ovjeren kod javnog bilježnika
- Potvrda o statusu zaštićenog najmoprimca

Napomena: *Dokumentacija za koju nije navedena dostava u izvorniku ili ovjerenoj preslici, može se dostaviti u neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave).*

Zahtjevi za dodjelu bespovratnih sredstava mogu se podnijeti od dana objave Javnog poziva u Zagorskom listu. Javni poziv objavljuje se isti dan i na mrežnoj stranici Grada Pregrade www.pregrada.hr te oglasnoj ploči Grada Pregrade.

Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava podnosi se u **ZATVORENOJ OMOTNICI S JASNO NAZNAČENIM PODACIMA PRIJAVITELJA** (ime, prezime, adresa) putem pošte preporučeno ili osobnim dolaskom u pisarnicu Grada Pregrade 1. kat, soba br. 15 na adresu:

GRAD PREGRADA
Povjerenstvo za pregled i ocjenu zahtjeva za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području grada Pregrade
Josipa Karla Tuškana 2
49218 Pregrada

uz naznaku:

„ZAHTJEV ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području grada Pregrade u 2025. godini ZA MJERU 1 "

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od dana objave natječaja ili do dana objave obavijesti o iskorištenosti raspoloživih sredstava i zatvaranju Javnog poziva, ovisno koji uvjet prije nastupi.

U slučaju iskorištenosti raspoloživih sredstava prije isteka 30 dana od dana objave natječaja, Grad Pregrada će obavijest o iskorištenosti raspoloživih sredstava i zatvaranju Javnog poziva objaviti na mrežnoj stranici Grada Pregrade www.pregrada.hr pod rubrikom „Aktualni natječaji".

Na temelju sveukupnog broja bodova Povjerenstvo izrađuje rang-listu zahtjeva, a ukoliko dva ili više zahtjeva ostvare isti broj bodova, rangiraju se prema redoslijedu zaprimanja.

Nakon provedenog postupka pregleda i ocjene zahtjeva, Povjerenstvo predlaže Gradonačelniku listu Korisnika za dodjelu bespovratnih sredstava.

U slučaju odustanka Korisnika od dodjele odobrenih bespovratnih sredstava, u razmatranje će se uzeti prvi sljedeći s rang-liste za dodjelu bespovratnih sredstava.

Pravo na bespovratna sredstva ne može ostvariti fizička osoba za koju Povjerenstvo u postupku obrade zahtjeva ustanovi da Gradu Pregradi duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja.

S obzirom na to da se zahtjevi odobravaju do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Pregrade za 2025. godinu, u slučaju da podnositelj zahtjeva ostvari pravo na bespovratna sredstva u trenutku kada po Javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućega iznosa bespovratnih sredstava, dodijelit će mu se bespovratna sredstva u visini preostalog iznosa osiguranih proračunskih sredstava uz suglasnost podnositelja zahtjeva.

VI. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Bespovratna sredstva za MJERU 1. dodjeljuju se sukladno postupku i kriterijima propisanim Odlukom te Javnim pozivom dostupnim na mrežnoj stranici Grada Pregrade, pod rubrikom „Aktualni natječaji".

Sve ostale informacije mogu se dobiti u Gradu Pregradi, Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti, Josipa Karla Tuškana 2, 49218 Pregrada (telefon: 049/376-052, adresa elektroničke pošte: grad@pregrada.hr i danijel.petek@pregrada.hr).

GRADONAČELNIK

Goran Vukmanić